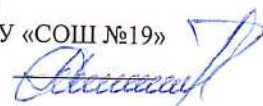


УТВЕРЖДАЮ
 Директор МБОУ «СОШ №19»
 Насурова Х.Н.



ПЛАН (дорожная карта) реализации проекта «Психолого-педагогические классы/группы» в МБОУ «СОШ №19» на 2023/20234 уч.г.

№ п.п.	Мероприятия	Исполнители	Сроки	Планируемые результаты
I. Организационная деятельность				
1.	Назначение ответственного лица ОО за организацию деятельности психолого-педагогических классов/групп.	Директор	До 31.08.2023	Приказ
2.	Разработка Положения о профильных классах (в том числе цели и задачи, порядок формирования, условия приема/поступления, порядок зачисления и отчисления ...)	Заместитель директора по учебной работе	До 31.08.2023	Локальный нормативный акт директора ОО
3.	Информирование о проекте родителей (законных представителей) и обучающихся 9-10-х классов с целью уточнения запроса участников образовательных отношений на обучение в психолого-педагогическом классе/группе.	Заместитель директора по учебной работе.	До 31.08.2023	Протокол родительского собрания.
4.	Организация сбора заявлений от родителей (законных представителей) обучающихся на участие в индивидуальном отборе при приеме для обучения в психолого-педагогическом классе/группе	Заместитель директора по учебной работе	До 31.08.2023	Заявления родителей (законных представителей)
5.	Организация приема обучающихся в психолого-педагогический класс/группу	Заместитель директора по учебной работе	До 31.08.2023	Приказ о создании комиссии (при необходимости)
6.	Принятие решения о зачислении обучающегося в психолого-педагогический класс/группу	Заместитель директора по учебной работе	До 31.08.2023	Протокол приемной комиссии, приказ директора ОО о зачислении в психолого-педагогический класс/группу
II Информационно-методические мероприятия				
1.	Участие в мероприятиях (семинары/вебинары), посвященных реализации Проекта	Заместитель директора по учебной работе	В течение года	
2.	Размещение информации о психолого-педагогических классах и участии в проекте на сайте образовательной организации.	Заместитель директора по учебной работе	Не менее 1 раза в год	
III Обеспечение условий реализации проекта				

1.	Формирование учебного плана для психолого-педагогических классов/групп в соответствии с ФГОС СОО (на базе любого профиля)	Заместитель директора по учебной работе	До 31.08.2023	Приказ об утверждении учебного плана на уровень обучения
2.	Внесение изменений в ООП СОО в целевой раздел, содержание, результаты, условия (при необходимости). Внесение записи о реализации программы в сетевой форме (при необходимости)	Заместитель директора по учебной работе	До 31.08.2023	Внесены изменения в ООП СОО (или издан локальный акт о внесении изменений)
3.	Разработка и утверждение курса (курсов) внеурочной деятельности, направленного на формирование психолого-педагогических компетенций « Основы психологии и педагогики»	Заместитель директора по учебной работе	До 31.08.2023	Разработан и утвержден
4.	Внесение изменений в программу воспитания: модуль «Профориентация»	Заместитель директора по учебной работе	До 31.08.2023	Внесены изменения в программу воспитания
5.	Подготовка педагогов по программам повышения квалификации (при необходимости)	Заместитель директора по учебной работе	2023-24 гг.	Проведено обучение педагогов
IV Участие в мероприятиях				
1.	Участие в Конкурсе педагогических проектов *Междисциплинарный общеуниверситетский конкурс проектных и исследовательских работ «Проект по педагогике»	Заместитель директора по учебной работе	январь-апрель	Выявление лучших проектов учащихся и лучших практик педагогов ОО, реализующих профильные программы.
2.	Проведение профессиональных проб: - посещение уроков учителей; - проведение фрагментов уроков; - организация игровой деятельности.	Заместитель директора по учебной работе	Ноябрь 2023 Май 2024	График проведения
V Мониторинг реализации проекта				
1.	Мониторинг профильного обучения в МБОУ «СОШ №19»	Заместитель директора по учебной работе	ежегодно: май, сентябрь	Организация и проведение сбора данных