# Профсоюзная организация школы



 **Цели, задачи и принципы деятельности профсоюза**

Цели Профсоюза:

- Представительство и защита индивидуальных и коллективных социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов членов Профсоюза, направленные на повышение уровня жизни членов Профсоюза.
- Реализация прав Профсоюза и его организаций на представительство в коллегиальных органах управления организациями системы образования.
- Повышение качества жизни членов Профсоюза.

Основные задачи Профсоюза:

1. Достижение справедливого и достойного уровня оплаты труда, пенсий и социальных пособий, стипендий, социальной    защищенности работников и обучающихся.
2. Представительство интересов работников в социальном партнерстве, ведение коллективных переговоров на всех уровнях власти, заключение коллективных договоров и соглашений от имени и в интересах членов Профсоюза, а также работников, уполномочивших Профсоюз на ведение коллективных переговоров, контроль за выполнением коллективных договоров, соглашений.
3. Содействие сохранению гарантий получения бесплатного образования, практической реализации государственной политики приоритетности образования и науки.
4. Контроль за соблюдением работодателями и их представителями трудового законодательства и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права, защита членов Профсоюза от незаконных увольнений.
5. Контроль за занятостью и соблюдением работодателями гарантий высвобождаемым работникам, установленных законодательством Российской Федерации.
6. Контроль за обеспечением здоровых и безопасных условий труда в организациях системы образования.
7. Содействие своевременному и качественному повышению квалификации работников образования.
8. Укрепление и развитие профессиональной солидарности, взаимопомощи и сотрудничества в организациях системы образования.

## Основные принципы деятельности Профсоюза:

1. Приоритет положений Устава Профсоюза при принятии решений.
2. Добровольность вступления в Профсоюз и выхода из него, равные права всех членов Профсоюза.
3. Солидарность, взаимопомощь и ответственность организаций Профсоюза перед членами Профсоюза и Профсоюзом за реализацию уставных целей и задач Профсоюза.
4. Коллегиальность в работе всех организаций и органов Профсоюза, личная ответственность работников, избранных (делегированных) в профсоюзные органы.
5. Гласность и открытость в работе профсоюзных организаций, выборных профсоюзных органов всех уровней профсоюзной структуры.
6. Обязательность выполнения решений коллегиальных и вышестоящих выборных профсоюзных органов, принятых в пределах уставных полномочий.
7. Уважение мнения члена Профсоюза.
8. Выборность профсоюзных органов, их отчетность перед организациями и членами Профсоюза.
9. Самостоятельность организаций Профсоюза и их выборных органов в пределах уставных полномочий.
10. Соблюдение финансовой дисциплины органами и организациями Профсоюза.
11. Сохранение профсоюзного стажа за членами других профсоюзов, входящих в Федерацию Независимых Профсоюзов России, перешедшими на работу или учебу в организации системы образования.

## Права члена Профсоюза

Член Профсоюза имеет право:
1. На защиту Профсоюзом его социальных, трудовых, профессиональных прав и интересов.
2. Пользоваться преимуществами и льготами в результате заключения Профсоюзом и его организациями коллективных договоров и соглашений.
3. Пользоваться средствами профсоюзных фондов в соответствии с их положениями, услугами кредитных потребительских кооперативов, других организаций в соответствии с их уставными документами с учетом профсоюзного стажа.
4. Получать бесплатную юридическую помощь по вопросам, относящимся к деятельности Профсоюза, а также поддержку при прохождении медицинской экспертизы в случае утраты трудоспособности.
5. Пользоваться оздоровительными, культурно-просветительными учреждениями и спортивными сооружениями Профсоюза на льготных условиях с учетом профсоюзного стажа.
6. Участвовать в профсоюзной деятельности, вносить предложения по совершенствованию нормативных правовых и иных актов, регулирующих гарантии в сфере социально-трудовых, профессиональных и других прав и интересов.
7. Принимать участие в разработке, обсуждении и принятии решений, высказывать и отстаивать свое мнение, получать информацию о деятельности Профсоюза.
8. Обращаться в профсоюзные органы с вопросами, относящимися к их компетенции, в том числе обжаловать решения, принятые в нарушение Устава Профсоюза, и получать ответ по существу своего обращения.
9. Избирать и быть избранным делегатом на профсоюзные конференции и съезды, в выборные профсоюзные органы.
10. Участвовать в заседании профсоюзного органа, на котором рассматривается его заявление или предложение, вопросы выполнения им уставных требований.
11. Добровольно выйти из Профсоюза на основании личного заявления.

## Обязанности члена Профсоюза

Член Профсоюза обязан:
1. Соблюдать Устав Профсоюза, участвовать в работе первичной профсоюзной организации, выполнять решения профсоюзных органов, возложенные профсоюзные обязанности и поручения.
2. Выполнять обязанности, предусмотренные коллективными договорами, соглашениями.
3. Проявлять солидарность и участвовать в коллективных действиях Профсоюза и его организаций.
4. Способствовать росту авторитета Профсоюза, не допускать действий, наносящих вред профсоюзным организациям и Профсоюзу.
5. Участвовать в собрании первичной профсоюзной организации (профгруппы), а в случае избрания делегатом – в работе конференций, Съезда Профсоюза.
6. Своевременно и в установленном порядке уплачивать членские взносы.
7. Состоять на учете в первичной профсоюзной организации по основному месту работы, учебы или по решению территориальной организации Профсоюза – в другой первичной профсоюзной организации.

##  Профсоюз школы

   Профессиональный союз работников народного образования и науки Российской Федерации является добровольным общественным объединением граждан, работающих в образовательных учреждениях различных типов видов, органах управления образованием и науки независимо от их организационно-правовой формы.

**ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ:**

* реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы; координация действий членов Профсоюза для достижения общих целей профсоюзной организации;
* профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охране труда; улучшение материального положения, укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;
* информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;
* организация приема в Профсоюз и учет членов Профсоюза;
* создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу.

##   Как вступить в Профсоюз?

1.Написать заявление о вступлении в Профсоюз и подать его в первичную профсоюзную организациюобразовательного учреждения для постановки на учет.

2.Написать заявление на имя руководителя образовательного учреждения об удержании из заработной платы членских профсоюзных взносов.Заявление подать руководителю учреждения или в бухгалтерию с визой работодателя для отчисления профсоюзных взносов.

3.Профсоюзный комитет рассмотрит заявление на заседании профкома, оформит постановление о принятии в Профсоюз с момента подачи заявления.

* [Форма заявления о вступлении в Профсоюз](https://eduprofrb.ru/uploads/documents/docs/obrazec-1.docx)
* [Форма заявления работодателю на удержание членских профсоюзных взносов](https://eduprofrb.ru/uploads/documents/docs/obrazec-2.docx)

## ПРОФКОМ ШКОЛЫ

**Васильчикова Марина Леонидовна - председатель профкома**

## Члены профкома школы:

                    Алиева И.Э.         Мислимова Ф.С            Сеферова А.Н.          Бабаханова Т.М.

## Ревизионная комиссия

1. Кахриманова Т.И.
2. Мислимова Ф.С
3. Овчарова О.А

## Комиссия по охране труда

1.      Багирова Э.Э.- директор школы,

2.      Насрулаева Н.Н. – учитель,

3.      Васильчикова М.Л. – председатель профкома,

4.    Агабалаева К.Р  . – преподаватель ОБЖ.

   В профсоюзной организации школы 51 человек, что составляет 49% от числа всех работающих. В состав профсоюзного комитета входят 5 человек. Все они уже достаточно долго работают в нашем коллективе, проявляют себя активными, ответственными людьми. Заседания ПК проводятся  регулярно. При профкоме создана ревизионная комиссия и комиссия по охране труда.

  В 2023 году был принят новый Коллективный договор, при работе над которым были соблюдены все положенные процедуры.

Коллективный договор обеспечивает определенную социальную защиту работников. В нем отражены основные положения, касающиеся трудового договора, организации труда, режима работы, времени отдыха сотрудников, оплаты и нормирования труда, профессиональной подготовки, гарантии и компенсации.

   Профсоюз совместно с администрацией школы отстаивает интересы коллектива.
   Одно из главных направлений работы – забота о сохранении здоровья всех работающих, поэтому охрана труда является одним из главных направлений работы профкома

На заседаниях профсоюзного комитета утверждаются следующие документы:

* положение о стимулирующем фонде;
* график отпусков;
* инструкции  по охране труда;
* распределение учебной нагрузки (школы);
* положение об организации работы с персональными данными работников и обучающихся;
* правила внутреннего трудового распорядка;

   Профком осуществляет контроль за:

* рациональным использованием времени учителя;
* порядком ведения, хранения, учета трудовых книжек, личных дел;
* своевременным прохождением работниками периодического медицинского осмотра;
* соблюдением норм и правил охраны труда;
* соблюдением и выполнением  должностных обязанностей;
* соблюдением ТБ на уроках и во внеурочное время;
* соблюдением прав педагогических работников при распределении учебной нагрузки;
* порядком удержания и перечисления профсоюзных взносов;
* состоянием заболеваемости;
* своевременным заключением трудовых договоров (соглашений);
* состоянием профсоюзной документации;
* выполнением условий коллективного договора.

   Профсоюзный комитет уделяет большое  внимание культурно-массовой и оздоровительной работе.
   Раскрытию творческих способностей педагогов способствуют:

·  участие в конкурсах «Учитель года» школьного, муниципального уровня;

·  празднование с Днём Учителя (для работающих учителей и  ветеранов педагогического труда),

·   поздравление мужчин с 23 февраля,  женщин с 8 Марта;

·  чествование юбиляров;

**ПЛАН РАБОТЫ**

**ПЕРВИЧНОЙ ПРОФСОЮЗНОЙ ОРГАНИЗАЦИИ**

**МБОУ « СОШ №19 »**

**на 2023-2024 гг.**

**ЗАДАЧИ:**

**O реализация уставных задач профсоюза по представительству и защите социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников школы;**

**O профсоюзный контроль соблюдения в школе законодательства о труде и охране труда;**

**O укрепление здоровья и повышение жизненного уровня работников;**

**O информационное обеспечение членов Профсоюза, разъяснение мер, принимаемых Профсоюзом по реализации уставных целей и задач;**

**O создание условий, обеспечивающих вовлечение членов Профсоюза в профсоюзную работу;**

**O организация приема в Профсоюз и учет членов профсоюза, осуществление организационных мероприятий по повышению мотивации профсоюзного членства.**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **МЕСЯЦ** | **СОДЕРЖАНИЕ   РАБОТЫ** | **ОТВЕТСТВЕННЫЙ** |
| август | 1.    Утверждение плана работы профсоюзногокомитета на 2023-2024 учебный год.2.    Согласование локальных актов, тарификационного списка, распределения учебной нагрузки, и др.3.    Проверка выполнения соглашения по охране труда.4.    Проведение конкурса на лучший учебный кабинет (в рамках подготовки к новому учебному году).5.    Совещание членов ПК по организации и распределению общественной нагрузки.6.    Составление перечня юбиляров | Председатель ППО, профком, администрация |
| сентябрь | 1.    Проверка  учета членов профсоюза,  постановка  на профсоюзный учет вновь принятых на работу.3.    2.Контроль соблюдения требований трудового законодательства об обязательном медицинском обследовании работников учреждения.4.    3.Обновление и утверждение инструкций по ОТ | Председатель ППО,Профком |
| октябрь | 1.    1.Подготовка и проведение праздника «День учителя»2.    2.Правила внутреннего трудового распорядка;О распределении стимулирующего фонда оплаты труда работников школы. Должностные инструкции.3.     | Профком |
| ноябрь | 1.    Проведение рейда по учебным кабинетам школы с целью анализа состояния охраны труда и состояния кабинетов. 2.    Заседание ПК «О результатах проверки ведения личных дел и трудовых книжек сотрудников». | Председатель ППО |
| декабрь | 1.Подготовка и проведение праздника «Новый год».2.Согласование локальных актов, графика отпусков на 2024 год.3. Отчет о выполнении коллективного договора | Профком |
| январь | 1.    1.О работе профкома и администрации по соблюдению Трудового кодекса.2.    2.О расходовании денежных средств на оплату больничных листов, лечение.3.    Обновление информационного стенда ПК. | Председатель ППО |
| февраль | 1.    Подготовка и проведение праздника «День защитника Отечества».2.    Соблюдение  правил внутреннего распорядка школы.3.    Анализ работы с заявлениями и обращениями членов профсоюза | Профком |
| март | 1.Заседание профсоюзного комитета «О рациональном использовании рабочего времени»2. Предварительная тарификация3. Проверка и обследование кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам по охране труда.4 .Подготовка и проведение праздника «8 Марта». | Профком, комиссия по охране труда |
| апрель | 1.Отчет комиссии по охране труда2. Профсоюзное собрание « об организации работы по охране труда и технике безопасности»2.  Обновление страницы «Наш Профсоюз» на сайте учреждения. | Председатель ППО |
| май | 1.Контроль соблюдения трудового законодательства в части приема, увольнения, перевода работников учреждения, ведения личных дел сотрудников.2. Уточнение графика отпусков | Профком, председатель ППО |
| июнь | 1.Анализ работы за 2023-2024 учебный  год.2.Проведение отчетно-выборного собрания.3.Планирование работы профсоюзной организации на 2024-2025 учебный год.4.*Оказание содействия в организации санаторно- курортного оздоровления членов профсоюза и их детей.* | Профком, председатель ППО |

**Ежемесячно: согласование локальных актов о стимулировании работников учреждения; участие в работе премиальной комиссии; поздравление с днем рождения, юбилейными и памятными датами, событиями.**

**Председатель ППО                                                             М.Л. Васильчикова**